



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 09.05.2022, klo 15:00 - 18:44

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

### Käsitellyt asiat

- § 123 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 124 **Ilmoitusasiat**
- § 125 **Vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022-25 taloussuunnitelman muuttaminen**
- § 126 **Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma 2022**
- § 127 **Levysepänekadun varikko, hankebudjetin muutos**
- § 128 **Lautakunta-aloitteet**
- § 129 **Yhtymäkokouskutsu 22.6.2022 / Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymä**
- § 130 **Yhtiökokouskutsu 17.5.2022 / Asunto Oy Haltianpolku 2**
- § 131 **Yhtiökokouskutsu 20.5.2022 / Sosiaalitalo Oy - Socialkompetens Ab**
- § 132 **Yhtiökokouskutsu 19.5.2022 / Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo**
- § 133 **Yhtiökokouskutsu 19.5.2022 / Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1**
- § 134 **Yhtiökokouskutsu 19.5.2022 / Järvenpään Pysäköinti Oy**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Saapuvilla olleet jäsenet

Eemeli Peltonen, puheenjohtaja  
Mikko Taavitsainen, 1. varapuheenjohtaja  
Willem van Schevikhoven, 2. varapuheenjohtaja  
Henry Berg  
Ismo Nöjd, poistui 18:19  
Katri Kuusikallio  
Laura Virkkunen  
Pirjo Komulainen  
Tiia Östberg  
Tomi Passi  
Riitta Saarnivuo, varajäsen Tuija Kuusisto

### Muut saapuvilla olleet

Iiris Laukkanen, hallintojohtaja, sihteerin  
Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja  
Jorma Piisinen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja  
Hanna Graeffe, valtuuston 2. varapuheenjohtaja, §124 - 132, saapui 15:29  
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja  
Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohtaja, § 124, saapui 15:03, poistui 18:35  
Ari Kaunisto, toimitusjohtaja, § 124, saapui 15:03, poistui 15:25  
Kirsi Rinne, talousjohtaja, § 124 - 125, saapui 15:04, poistui 17:40  
Juhana Hiironen, Maankäyttöjohtaja, § 124, saapui 16:52, poistui 17:27

### Poissa

Tuija Kuusisto  
Heli Komulainen, viestintäjohtaja  
Toni Pallaspuuro, tietohallintojohtaja  
Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja  
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja  
Mika Lindgren, vt. henkilöstöjohtaja

### Allekirjoitukset

Eemeli Peltonen  
Puheenjohtaja

Iiris Laukkanen  
Sihteerin



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### § 123

#### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 10.5.2022 alkaen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 124

#### Ilmoitusasiat

##### Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali /Järvenpään kaupungin lausunto Valtion väyläverkon investointiohjelmasta vuosille 2023-2030
- 2 Oheismateriaali / KK raportti 3-2022
- 3 Iltakoulu / Kaupunkitekniikka ja Vesi kustannusnousuriskit
- 4 Iltakoulu / Hankekehitys tilannekatsaus
- 5 Iltakoulu / Liikuntapaikkainvestoinnit 2023-32
- 6 Iltakoulu / Talonrakennus\_kustannusten\_nousu
- 7 Iltakoulu / Skenaariolaskelmia
- 8 Iltakoulu / Järvenpään veden ja kaupunkikonsernin välinen suhde KH 9.5.

#### Iltakoulu

15.00 Järvenpään veden ja kaupunkikonsernin välinen suhde – talouden ja toiminnan logiikka, toimitusjohtaja Ari Kaunisto (oheismateriaali)

15.30 Rakentamisen kustannustason vaikutus investointiohjelmaan, talousjohtaja Kirsi Rinne (oheismateriaali)

16.00 Katsaus sijoittautumishankkeeseen (salassa pidettävä, viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 6 § ja 24 § 1 momentti kohdat 17 ja 20), maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen (oheismateriaali)

#### Ilmoitusasiat

1. Järvenpään kaupungin lausunto Valtion väyläverkon investointiohjelmasta vuosille 2023-2030 (oheismateriaali)
2. Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän yhtymävaltuuston esityslista 5.5.2022: [https://keusote.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Yhtymaumlvaltuusto/Kokous\\_552022](https://keusote.cloudnc.fi/fi-FI/Toimielimet/Yhtymaumlvaltuusto/Kokous_552022)
3. Talouden ja toiminnan seuranta 3/2022 (oheismateriaali)
4. Lausuntopyyntö: Hallituksen esitys eduskunnalle kotoutumisen edistämisestä annetuksi laiksi ja siihen liittyviksi laeiksi: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=b454ea3c-8a28-458d-a6ba-8c9253ad5974>
5. Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi asumisneuvonnan tuesta vuosina 2023–2027 annettavasta laista: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=41560c92-3bb5-4e11-a937-3643aac47a5d>
6. HUS hallituksen kokouksen 9.5.2022 esityslista: [https://hus-julkaisu.tweb.fi/ktwebscr/epj\\_asil\\_tweb.htm?bid=1830](https://hus-julkaisu.tweb.fi/ktwebscr/epj_asil_tweb.htm?bid=1830)

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

#### **Käsittely**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Järvenpään veden toimitusjohtaja Ari Kaunisto selosti Järvenpään veden ja kaupunkikonsernin välistä suhdetta.

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti rakentamisen kustannustason vaikutusta investointiohjelmaan.

Kokoustauko 16.00 - 16.50.

Maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen selosti sijoittautumishanketta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 35, 31.01.2022**  
**Kaupunginhallitus, § 42, 07.02.2022**  
**Kaupunginvaltuusto, § 8, 14.02.2022**  
**Kaupunginhallitus, § 125, 09.05.2022**

### § 125

#### **Vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022-25 taloussuunnitelman muuttaminen**

JARDno-2022-123

#### **Kaupunginhallitus, 31.01.2022, § 35**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kimi Alifrosti  
kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi  
Controller

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022-25 taloussuunnitelman kokouksessaan 15.11.2021 § 13.

Nyt esitettävien vuoden 2022-25 talousarvio- ja taloussuunnitelmamuutosten yhteenveto on esitetty liitteessä 1 ensimmäisenä. Yhteenvedon jälkeen kukin muutostokokonaisuus on esitty erikseen esittelytekstissä olevassa järjestyksessä.

#### **Käyttötalousosa**

#### **Keusote määrärahan tarkistus kuntayhtymän hyväksymän talousarvion mukaisesti**

Keusoten yhtymävaltuusto päätti 16.12.2021 § 56 vuoden 2022 talousarviosta, jossa Järvenpään maksuosuudeksi päätettiin 145,0 Me. Järvenpään talousarviossa huomioitu maksuosuuden suuruus oli 144,9 Me, joten Keusoten määrärahaa esitetään korotettavan 100 te.

#### **Käyttöomaisuuden myyntivoittojen ja maankäyttökorvauksien budjetointivirheen korjaus**

Talousarvion valmisteluvaiheessa kaupungin tuloslaskelmasta jäi kaavavirheen takia käyttöomaisuuden myyntivoitoista ja maankäyttökorvauksista puuttumaan vuosittain noin 125 te henkilöstökustannuksia. Erä oli mukana muutostekijöissä tekstinä, ja katettiin lisäämällä myyntivoittoja vastaavasti. Kustannukset ovat talousarvion laadinnan jälkeen täsmentyneet vuosittain noin 115 teuroon, mikä esitetään lisättävän kuluksi käyttöomaisuuden myyntivoittojen sitovuustasolle. Vastaavasti tuloista esitetään vähennettävän tarkentuneiden kustannusten ja talousarviossa huomioitujen tulojen erotus noin 10 te. Kokonaisuudessaan esitettävä tarkistus vaikuttaa kaupungin tulokseen ja käyttöomaisuuden myyntivoittojen ja maankäyttökorvausten toimintakatteen laskuun 2022-25 noin 125 te/vuosi.

#### **Kauken organisaatiomuutos**

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyi 28.10.2021 § 97 Kaupunkikehityksen palvelualueen organisaatorakenteen muutoksen. Muutoksen mukaisesti Käyttöomaisuuden myyntivoitot ja maankäyttökorvaukset sitovuustason



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

kokonaisuuteen sijoitetaan maanmyynnin ja hankekehityksen -yksikkö, johon sijoittuu välittömät tehtävät, mitä maan jalostaminen myytäväksi kiinteistöiksi edellyttää. Muutos edellyttää vuonna 2022 409 te ja vuosina 2023-24 414-424 te määrärahasiirtoa Kaupunkikehityksen palvelualueen sitovuustasolta Käyttöomaisuuden myyntivoitot ja maankäyttökorvaukset sitovuustasolle. Muutoksella ei ole vaikutusta koko kaupungin toimintakatteeseen.

### **Valtionosuuksien tarkennus**

Valtionvarainministeriö on antanut 30.12 VN/32353/2021 päätöksen kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2022, jonka mukaan Järvenpäälle maksetaan kokonaisuudessaan 43,8 Me valtionosuuksia vuonna 2022. Talousarviossa käytettyjen ennakkolistien laskelmien mukaan valtionosuutta olisi kertynyt 43,7 Me. Valtionosuuksia esitetään tarkennettavan VM:n päätöksen mukaisesti eli korotettavan 100 te.

### **Investointiosa**

#### **Ainolan pysäköintiyhtiön perustamisvaiheen pääomitus**

Kaupunginhallitus käsittelee 31.1.2022 erillisessä pykälässä Ainola pysäköintiyhtiön perustamista. Pykälän mukaisesti yhtiön toiminnan käynnistämiseen ja pysäköintihallin rakentamisen valmisteluun esitetään 350te sijoitusta ja vastaavaa talousarviomuutosta vuodelle 2022. Pääomitus lisää investointeja osakkeisiin ja kaupungin lainanottoa vastaavalla summalla vuonna 2022.

### **Yhteenveto**

Esitetyt muutokset heikentävät talousarviovuoden 2022 toimintakatetta 226 te, vuosikatetta 125te ja tilikauden alijäämää vastaavasti. Muutetun talousarvion mukainen alijäämä on -184 te.

Esitetyt muutokset lisäävät vuoden 2022 investointimenoja yhteensä 350 te.

Kokonaisuutena muutosten seurauksena vuonna 2022 otetaan lainaa 475 te voimassa olevaa talousarviota enemmän.

Vuosien 2023-25 muutokset pienentävät toimintakatetta vuosittain lähes 130 te, mikä heikentää tulosta ja lisää lainanottoa vuosittain yhteensä samalla määrällä.

KR

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy talousarviomuutokset vuosille 2022-2025 liitteen 1 mukaisesti

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Kaupunginhallitus, 07.02.2022, § 42

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Rinne

kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

talousjohtaja

Kaupunginvaltuuston 15.11.2021 § 113 talousarviopäätöksen mukaisesti kaupungin talousarvion investointiosaan on varattu 2 miljoonan euron määräraha kehitysinvestointeihin tuottavuutta ja vetovoimaisuutta lisääviin investointihankkeisiin. Valtuuston päätöksen mukaisesti kaupunginjohtaja päättää kehitysinvestointimäärärahan kohdentamisesta hankkeisiin 100 000 euroon asti ja kaupunginhallitus päättää määrärahan kohdentamisesta hankkeisiin, joiden kustannukset ylittävät 100.000 euroa.

Kehitysinvestointien toteuttamisen edellytyksenä on kannattavuuslaskelma, jolla osoitetaan selkeästi, että investointi maksaa itsensä takaisin.

#### Hanke

Helsingin seudun vaihemaakuntakaavassa on Ainolan aluekeskuksen alue osoitettu taajamatoimintojen kehittämisyöhykkeeksi. Alueelle on osoitettu taajamatoimintojen lisäksi päärata ja liityntäpysäköintialue. Järvenpään yleiskaavassa alue on osoitettu keskustatoimintojen alueeksi.

Meneillään olevassa asemakaavassa aluekehittämishankkeen tavoitteeksi on mainittu päärataan ja Ainolan uuteen asemaan tukeutuvan, urbaanin, kestävän ja laadukkaan aluekeskuksen rakentuminen. Hankkeen tavoitteena on luoda kaupunkikuvaltaan ja julkisilta tiloiltaan laadukas aluekeskus, jossa yhdistyvät monipuolinen asuminen, työpaikat, lähipalvelut, kestävä liikennejärjestelmä sekä uuden Ainolan aseman liityntäpysäköinti.

Kaupunkikehitys on valmistellut osana Ainolan aluekeskuksen kokonaiskehittämistä alueen pysäköintiratkaisua, jolla mahdollistetaan aluekeskuksen keskuskorttelien rakentaminen. Tiivistä kaupunkirakennetta tullaan rakentamaan usean eri rakentajan toimesta. Asunnot tulevat vaatimaan runsaasti pysäköintipaikkoja. Asukaspysäköinnin lisäksi alueelle tulee toteuttaa riittävästi liityntäpysäköintipaikkoja. Tarvittavien autopaikkojen määrä on niin suuri, että ne on järjestettävä keskitetysti pysäköintitalon avulla.

Suunnitteluvaiheen aikana pysäköintitalo suunnitellaan siihen vaiheeseen, että sen toteutus voidaan kilpailuttaa KVR-urakkana.

#### Perustelut kehitysinvestointimäärärahalle

Noin 30 % Järvenpään uusista asukkaista tulee sijoittumaan Ainolan ja Ristinummen alueelle eteläiseen Järvenpäähen vuosien 2022-2030 aikana. Ainolan aluekeskus on ensimmäinen eteläisen Järvenpään kaavakehityshanke ja samalla kaupungin strategisesti merkittävin rakentamishanke. Alueelle tavoitellaan 2300 uutta asukasta ja noin 170 uutta työpaikkaa. Tavoitetta vastaava rakennusoikeuden määrä on 100.000 k-m<sup>2</sup> asuinrakennusoikeutta ja 7.000 k-m<sup>2</sup> liike-, palvelu-, työpaikkarakennusoikeutta.





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Uusi aluekeskus ja voimakkaasti kehittyvä eteläinen Järvenpää tulee lisäämään kaupungin vetovoimaisuutta merkittävästi.

Eteläisen Järvenpään kehittäminen on myös taloudellisesti kannattavaa, pelkästään Ainolan aluekeskuksen alueelta kertyy maanmyyntituloja noin 25 miljoonaa euroa. Myös pysäköintitalon rakentaminen on kaupungille taloudellisesti kannattavaa. Alustavien laskelmien perusteella hallin rakentaminen maksaa 8,00 miljoonaa euroa. YIT:n osuus kustannuksista on 138/400 eli noin 2,76 miljoonaa euroa. Hankkeeseen sisältyvien liityntäpysäköintipaikkojen rakentamiseen saadaan rahoitusta Väylästä 1,10 miljoonaa euroa. Lisäksi alueen rakentajat maksavat tontinluovutusten yhteydessä 3,60 miljoonaa euroa pysäköintitalon rahoittamiseksi. Täten kaupungin lopullinen osuus pysäköintihallin rakentamiskustannuksista on 0,54 miljoonaa euroa.

Yhtiö tulee rahoittamaan jatkossa toimintansa pysäköintipaikoista perittävillä vuokrilla. Kaupunki voi myös myöhemmin niin päättäessään myydä osan pysäköintiyhtiön osakkeista, pois lukien liityntäpysäköintipaikat. Mikäli kaupunki päättäisi myydä muut kuin liityntäpysäköintiosakkeet, olisi 300 autopaikasta saatavissa noin 2,8 miljoona euron myyntivoitto.

Pysäköintilaitoksen perustamiseen liittyvä suunnittelu esitetään rahoitettavaksi vetovoimainvestointimäärärahasta, jotta pysäköintiratkaisu saadaan toteutettua viivytyksettä suunnitellussa aikataulussa, hallin toteutuskustannukset saadaan selvitettyä tarkemmin ja varmistutaan parhaasta liiketoimintamallista perustettavalle yhtiölle. Mikäli valtuusto myöhemmin päättää perustaa yhtiön, siirretään toteutuneet kulut perustettavan yhtiön avaavaan taseeseen. Siirron toteutuessa vetovoimainvestointikirjaus purkautuu ja kustannukset jäävät näkymään sijoituksena investointiosan osakkeisiin.

ON

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää myöntää kehitysinvestointimäärärahoista 350 000 euroa Ainolan pysäköintihallin suunnitteluun ja kilpailutukseen vuodelle 2022.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginvaltuusto, 14.02.2022, § 8**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kirsi Rinne  
kirsi.rinne@jarvenpaa.fi  
talousjohtaja

Kaupunginhallitus 31.1.2022 § 35

### **Ehdotus**



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarviomuutokset vuosille 2022-2025 liitteen 1 mukaisesti.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Kaupunginhallitus, 09.05.2022, § 125**

Valmistelija / lisätiedot:

Kimi Alifrosti

kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Controller

### Liitteet

- 1 KH09052022 Liite 1, KV TA-muutos 5-2022
- 2 KH09052022 Jäve 9.3.2022 § 4 liitteineen.pdf
- 3 KH09052022 Kauke 7.4.2022 § 35 liitteineen.pdf
- 4 KH09052022 Opka 12.4.2022 § 16.pdf
- 5 KH09052022 Hyvo 23.3.2022 § 17.pdf
- 6 KH09050222 Liite 2, Kooste määrärahasiirtoesityksistä vuodelta 2021

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022-25 taloussuunnitelman kokouksessaan 15.11.2021 § 13. Kaupunginvaltuusto hyväksyi helmikuussa 2022 talousarviomuutoksen koskien valtionosuuksien ja Keusoten maksuosuuksien täsmennystä päätösten mukaiseksi, sekä Kaupunkikehityksen organisaatiomuutoksen määrärahasiirtoja ja käyttöomaisuuden myyntivoittojen budjetoitvirheen korjausta.

Nyt esitettävien vuoden 2022-25 talousarvio- ja taloussuunnitelmamuutosten yhteenveto on esitetty liitteessä 1 ensimmäisenä. Yhteenvedon jälkeen kukin muutostokokonaisuus on esitetty erikseen esittelytekstissä olevassa järjestyksessä.

### **Käyttötalousosa**

#### **Vuodelta 2021 käyttämättä jääneiden määrärahojen ja määrärahaylitysten siirrot vuosille 2022-2025**

Talousohjausmallin mukaisesti talousarvioon ei lähtökohtaisesti tehdä talousarviomuutoksia. Useampivuotinen sitova talousohjelma tarkoittaa, että yhden vuoden määrärahojen ylittyminen tai alittuminen ei ole ratkaisevaa, vaan sitovuustason talouden pitää pysyä tasapainossa koko talousohjelmakaudella. Talousohjausmallin mukaisesti yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan ylittyminen tulee kattaa seuraavien vuosien määrärahasta ja vastaavasti yksittäisen vuoden talousarviomäärärahan alittuminen voidaan käyttää seuraavina vuosina.

Mikäli yhtenä talousarviovuonna säästynyt määräraha halutaan käyttöön ohjelmakauden seuraaville vuosille, tulee lautakunnan tehdä tilinpäätöksen valmistuttua esitys määrärahan käytöstä talousohjelmavuosina. Käyttämättä jäänyttä määrärahaa ei voi kohdentaa pysyviin menolisäyksiin. Määrärahaylityksien osalta



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

tulee ennen talousarviovuoden päättymistä hakea lisämäärärahaa ja esittää valtuustolle, miten yhden vuoden ylitys katetaan tulevien vuosien määrärahoista. Mikäli ylitystarve realisoituu vasta tilinpäätökseen, tuodaan vastaava sopeutusesitys tuleville talousohjelmavuosille käsitellyyn siirtomäärärahakäsittelyn yhteydessä.

Sitovuustasoittain enimmillään siirrettävissä olevan määrärahan määrittelyssä on huomioitu mahdolliset poikkeukselliset erät, joiden käyttämättä jäämistä ei voi katsoa palvelualueen omaksi aikaansaannokseksi. Vastaavasti erät, joiden ylittyminen on aiheutunut koronan vaikutuksista, budjetoitvirheestä tai muusta palvelualueen vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolisesta tapahtumasta, on huomioitu sopeutettavaa summaa määriteltäessä. Siirrettävissä olevat summat sekä tehdyt siirtoesitykset palvelualueittain ovat seuraavat:

- Konsernipalvelut 1 290t€ --> 1 055t€ Konsernipalveluihin, 230t€ tilaomistukseen ja 5t€ Hyvinvoinnin palvelualueelle
- Kaupunkikehitys 348t€ --> 338t€ käyttötalouteen sekä 10t€ kunnallistekniikan infran peruskorjausinvestointeihin
- Käyttöomaisuuden myyntivoitot ja maankäyttökorvaukset 191t€ --> 191t€
- Järvenpään vesi 199t€ --> 199t€

Hyvinvoinnin, Opetuksen ja kasvatuksen, ja Tilaomistuksen sitovuustasot ylittivät talousarviossa. Tulevilta vuosilta sopeutettavat summat palvelualueittain ovat seuraavat:

- Hyvinvointi 0€
- Opetus ja kasvatusta 474t€
- Tilaomistus 326t€

Hyvinvoinnin palvelualueen ylitys selittyi koronan aiheuttamilla poikkeamilla, joten palvelualueelle ei aseteta lisäsopeutusvaadetta talousohjelmakauden tuleville vuosille. Opetuksen ja kasvatuksen sopeutussummasta on koronan aiheuttaminen nettomenovaikutusten lisäksi vähennetty mm. kotikuntakorvausten kuntalaskutuksen ylittyminen ja 2021 ateriapalvelujen sopeutusvelvoite, joka Jatsin myynnin seurauksena ei ollut mahdollista toteuttaa vuoden 2021 aikana. Tilaomistuksen talousarvioylitys on esitetty katettavaksi kokonaisuudessaan tulevina vuosina.

Lautakuntien ja Järvenpään Veden johtokunnan esitykset siirtomäärärahan käyttökohteista ja määrärahan kattamisesta talousohjelmakauden aikana on esitetty liitteissä lautakunnittain.

Vuosittainen kooste siirtomäärärahaesityksistä ml. konsernipalvelujen ja tilaomistuksen siirtomäärärahaesitykset on esitetty liitteessä 2. Esitykset heikentävät toimintakatetta vuonna 2022 1 547t€ ja 2023 351 t€ sekä parantavat toimintakatetta 2024 226t€ ja 2025 454t€. Lisäksi esitykset lisäävät investointimenoja 10t€.

### **Oppilashuollon lakisääteiset lisäykset**

Eduskunta hyväksyi 16.12.2021 opiskeluhuollon psykologi- ja kuraattoripalveluihin sitovan henkilöstömitoituksen 1.1.2022 alkaen. Lakimuutosta ei ole huomioitu opetuksen ja kasvatuksen talousarvioon. Henkilöstömitoituksen mukaisesti psykologi- ja kuraattoripalveluita järjestettäessä saa yhtä kuraattoria kohden olla enintään 670 opiskelijaa ja yhtä psykologia kohden enintään 780 opiskelijaa, mikä edellyttää kolmen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

kuraattorin ja 96t€ määrärahalisäystä vuodelle 2022. Toiminta siirtyy 2023 alkaen hyvinvointialueen järjestettäväksi.

### **Yhdistys ja kulttuuritoimijoiden koronan jälkihoidon määrärahavarausten kohdennus**

Konsernipalveluiden määrärahaan on vuodelle 2022 varattu 500t€, joka on tarkoitettu koronan jälkihoitoon kulttuuri- ja yhteisötoimintaan. Kaupunginhallituksen päätöksen 16.2.2022 § 49 mukaisesti Sykettä ja Sinfoniaa Ry:n toimintaan on päätetty kohdentaa heikentyneessä taloudellisessa tilanteessa 20t€ avustus. Avustus on maksettu kulttuuriavustusten kustannuspaikalta ja se on katsottu voitavan kattaa em. määrärahasta.

Määrärahasta esitetään katettavaksi vuoden 2022 pop-up toiminta Villa Kokkosessa 20t€. Määrärahalla järjestettäisiin ajoittain konsertteja, kierroksia ja pienimuotoista näyttelytoimintaa, sillä pitkäaikaista oleskelua kiinteistössä ei kuntotutkimuksen mukaan suositella. Talon korjaukset on tarkoitus toteuttaa myöhemmin.

Konsernipalvelujen määrärahaan varatusta yhdistys- ja kulttuuritoimijoiden koronan jälkihoitoon varatusta 500t€ määrärahavarauksesta esitetään siirrettävän 40t€ Hyvinvoinnin palvelualueelle.

### **Keskuskentän peliolosuhteet**

Järvenpään palloseuran noustua Ykköseen Keskuskentän olosuhderatkaisuja täytyy parantaa, jotta minimiolosuhte-edellytykset täyttyvät. Kesän 2022 toiminnan mahdollistavat väliaikaisratkaisujen toteuttamisen esitetään 21t€ siirtoa talonrakennuksen allianssin toiminnallisista investoinneista Hyvinvoinnin palvelualueen käyttötalouteen liikuntapalveluille. Muutos on kertaluonteiden koskien vuotta 2022.

### **Sisäisten erien täsmennys**

#### **Veden sisäisten erien korjaus**

Voimassa olevassa talousohjelmassa Järvenpään Veden ICT-järjestelmien palvelumaksut oli huomioitu sisäisissä ICT-veloituksissa kahteen kertaan. Budjetin korjaamiseksi esitetään, että noin 6t€ sisäinen erä Veden sisäisissä kuluissa ja tietohallinnon sisäisissä tuotoissa poistetaan Konsernipalveluiden tuotoista ja Järvenpään veden kuluista.

#### **Yhdistysten tilavuokrien budjetoinnin korjaus**

Talousarviossa linjattiin, että vuoden aikana käynnistetään muutos, jossa yhteisöjen tilavuokrissa siirrytään vaiheittain käytäntöön, jossa vuokralainen maksaa tiloista markkinavuokraa ja Hyvinvoinnin palvelualue myöntää yhteisölle hakemuksen perusteella vuokra-avusta, jolloin tilasubventiona näkyvä sisäinen vuokra muuttuu ulkoiseksi kuluksi. Talousohjelmassa muutos oli sisällytetty talousohjelmaan ennakoiden, mistä johtuen talousarvio tulee oikaista subventiokirjausten mukaiseksi. Muutoksen seurauksena siirretään yhteisötiloihin liittyvät sisäiset vuokratulot 364t€ Tilaomistuksen sitovuustasolta Hyvinvoinnin palvelualueen avustuskustannuspaikkojen kuluksi. Muutoksella ei ole vaikutusta kaupungin toimintakatteeseen.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### Verorahoitus

#### **Yhteisöverotuloennusteen tarkennus**

Huhtikuussa julkaistun kuntaliiton veroennustekehikon ja alkuvuoden yhteisöverokertymien perusteella ennustetaan yhteisöverotuottojen kasvavan 2,6 M€ eli nousevan 7,0 miljoonaan euroon. Talousarvio täsmennetään kehikon mukaiseksi.

### Investointiosa

#### **Vuonna 2021 kesken jääneiden investointien määrärahasiirrot vuodelle 2022**

##### ***Irtaimistoinvestoinnit***

- Konsernipalveluissa useita ICT-projekteja jäi kesken v. 2021 lopussa, koska projektit käynnistyivät vasta loppusyksyllä 2021. Keskenäisten ja v. 2022 aikana jatkuvien projektien käyttämättä jääneet määrärahat esitetään siirrettäväksi vuodelle 2022: Sähköinen arkisto (siirtomääräraha 67t€), Perustietotekniikan kokonaisuuden vaihto (siirtomääräraha 59t€) ja Tekninen alusta digitaalisille palveluille (siirtomääräraha 143 t€). Sähköisen asiointin kehittämisen määräraha 100 t€ ja Mobiiliasioinnin määräraha 100t€ jäivät kokonaan käyttämättä v. 2021 puolella, joten niiden siirtoa esitetään vuodelle 2022. Projektit voidaan aloittaa vasta 2022, kun Tekninen alusta digitaalisille palveluille on hankittu ja toteutettu. Lisäksi Perhelän irtaimistomääräraha 20t€ jäi käyttämättä v. 2021 aikana, joten sen siirtoa esitetään vuodelle 2022.
- Kehitysinvestointina olevan CRM-projektin käyttämättä jäänyt määräraha 30t€ ja S365 Talousjärjestelmän vaihto 92t€ esitetään myös siirrettäväksi vuodelle 2022, sillä projektit jatkuvat v. 2022 puolella.
- Kaupunkikehityksessä katunäkymäkuviin liittyvä määräraha 35t€ vuodelta 2021 jäi kokonaisuudessaan käyttämättä, koska hankinta viivästyi, Katurekisterin kehittäminen (karttatiedot) 14t€. Hanke jatkuu katuvalaistuksen osalta, Lupapisteen laskutus ja käytön laajennus 18t€, kummankin hankkeen osalta hankkeet siirtyivät vuodelle 2022, Paikkatietojärjestelmän kehittäminen (3D kaupunkimalli) jäi käyttämättä 55t€. Hanke on Kauken strateginen hanke ja hanke jatkuu vuonna 2022 ja se on tarkoitus ottaa käyttöön vaiheittain vuosina 2023 ja 2024, Paikkatietojärjestelmän kokonaisuudistukseen varattu määräraha 100t€ jäi käyttämättä kokonaan vuonna 2021 johtuen sopimusten ja käyttöönoton hitaasta valmistelusta, Kauken arkistojen digitoinnista jäi käyttämättä 2021 75t€, sekä Rakennusvalvonnan arkistojen digitoinnista 2t€.
- Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen irtaimistoinvestoinneista jäi 2021 käyttämättä 197t€ hankeaikataulujen ja mm. kalustetoimitusviiveiden vuoksi. Vuodelle 2022 esitetään siirrettävän oppilaskalusteiden ja luokkien varustukseen (Koivusaaren ja Saunakallion koulujen sekä Järvenpään lukion kalusteiden uusimiseen) 100t€ ja varhaiskasvatuksen kalusteiden korvausinvestointeihin (mm. peruskorjausten korvauskalustus Isokydön päiväkotiin, Nummenkylän päiväkotiin ja Oinaskadun päiväkotiin, jolle määrärahaa on budjetoitu vasta vuodelle 2023) 97t€.

##### ***Talonrakennusinvestoinnit***



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Talonrakennuksen hankkeista vuodelle 2021 varatuista määrärahoista jäi viivästysten vuoksi käyttämättä 9,1 M€. Markkinaoikeuskäsittelystä johtuen Levysepätkadun varikkohankkeesta esitetään siirrettäväksi 3,7 M€ vuodelle 2022. Muita käyttämättömiä määrärahoja esitetään siirrettäväksi JYK:n osalta 0,8 M€, Oinaskadun koulusta 1,4 M€, Harjulan koulusta 1,2 M€ ja Hyvinvointikampuksesta 16t€. Allianssin investoinneista katetaan Kinnarin koulun lisätöitä ja niiden loppuunsaattamiseksi esitetään allianssin investoinnin 2,0 M€ käyttämättä jääneestä määrärahasta 0,2 M€ määrärahan siirtoa. Yhteensä talonrakennuksesta esitetään siirrettäväksi 7,3 M€ vuodelle 2022.

### ***Kunnallistekniikan investoinnit***

Vuonna 2021 infran investointiohjelmaan oli varattuna 14,3 miljoonaa euroa, josta jäi käyttämättä 6,4 M€. Käyttämättömästä määrärahasta esitetään siirrettäväksi peruskorjaushankkeista 2,4 M€ ja uusien alueiden hankkeista 1,8 M€ eli yhteensä 4,1 M€ vuodelle 2022 jatkuviin ja toteutuviin hankkeisiin.

### **Uudet alueet:**

- Alhotie hulevesiratkaisut (10 t€),
- Pajalanpiha ja Pajalanpihan ympäristön viimeistely (20 t€),
- Ainolan aluekeskus rakentamisen aloitusten viivästyminen, Lepolanväylän jatko ja Kurkiaurankadun jatke (1 146 t€),
- Kunnallistekniikan suunnittelu, Ainolan aluesuunnittelu ja Elyn ja kaupungin yhteishankkeet: Vähänummentie ja pohjoisväylän risteysalueen suunnittelu (300 t€),
- Hulevesirakenteet: Auerpuiston hulevesirakenteiden viivästyminen (168 t€),
- Yritysalueet: Mahlapolku 3 aluehankkeet mm. ostoskeskuspalon johdosta (107 t€).

### **Peruskorjauskohteet:**

- Wärtsilän teollisuusalueen hanke (1,5 M€),
- St1 Juholankatu Jyk-hanke vaihe 2 (290 t€),
- Kiviurakat: Keskitalontien liittymäjärjestelyt ja Bjarnenkujan jalankulku (90 t€),
- Puutarhuripuisto ja mehiläisenpuisto (230 t€),
- Satukallion katujen peruskorjaus, sekä Kuuselankadun aloitus (320 t€)

### ***Liikuntapaikkainvestoinnit***

Liikuntapaikkainvestointien määrärahasta jäi käyttämättä 1,4 M€, josta esitetään 1,3 M€ määrärahan siirtoa vuodelle 2022. Juholanmäen tekojään jäähdytyskontti ja muuntaja 727 t€:n hankkeen toteutus siirtyi markkinaoikeuden käsittelyn takia. Myös kuntoratojen ylläpidon ja kehittämisen Terhola-Paavonpolku yhdysreitit ja HI5 monitoimihallin pysäköinnin ja hulevesien hankkeet siirtyivät vuodelle 2022.

### ***Järvenpään veden investoinnit***

Vuonna 2021 Järvenpään Veden investointeihin oli varattuna 5 Me, josta jäi käyttämättä 1,3 Me. Säästö syntyi enimmäkseen Ainolan aluekeskuksen hankkeen aikataulun viivästyisestä. Pajalanpihan vesihuoltoon ei investointiohjelmassa ole varattuna määrärahaa. Asiakastietojärjestelmän toteuttaminen jäi kesken ja valmistuu vuonna 2022.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Käyttämättömästä (1 269 000 euroa) määrärahasta esitetään siirrettäväksi vuodelle 2022:

- Ainolan aluekeskuksen vesihuollon rakentamiseen 1 100 t€
- Pajalanpihan vesihuoltoon 79 t€
- Asiakastietojärjestelmän uusimiseen 90 t€

### ***Osakkeet ja osuudet***

Perhelän osakkeiden myyntituloja oli budjetoitu vuodelle 2021 6,5M€, josta jäi toteumatta reilu 2,6M€. Osakkeita tullaan myymään vuoden 2022 1-2 kpl:tta. Toteumatta jäänyt summa 2,6M€ esitetään siirrettäväksi vuodelle 2022.

Investointimäärärahojen siirtoesitykset lisäävät investointimäärärahoja vuonna 2022 15,0 M€ sekä käyttöomaisuuden myyntituloja 2,6M€.

### **Rahoitusosa**

#### **Käyttöomaisuuden myyntivoittojen ja maankäyttökorvauksien budjetointivirheen rahoitusosan täydennyskorjaus**

KV 14.02.2022 § 8 hyväksyi Käyttöomaisuuden myyntivoittojen ja maankäyttökorvauksien budjetointivirheen korjauksen, jonka laskelmista jäi puuttumaan vaikutukset rahoitusosan tulorahoituksen korjauseeriin ja käyttöomaisuuden myyntituloihin. Tekninen virhe on korjattu laskelmiin. Korjausten vaikutuksella ei ole vaikutusta lainamäärän kasvuun.

### **Yhteenveto**

Esitetyt muutokset heikentävät talousarviovuoden 2022 toimintakatetta 1,7 M€, mutta parantaa vuosikatetta 0,9 M€ ja tilikauden alijäämää vastaavasti.

Muutetun talousarvion mukainen ylijäämä on 738t€. Esitetyt muutokset lisäävät vuoden 2022 investointimenoja yhteensä 15,0 M€. Kokonaisuutena muutosten seurauksena vuonna 2022 otetaan lainaa 11,5 M€ voimassa olevaa talousarviota enemmän. Vuoden 2023 toimintakatetta muutokset heikentävät 351t€ ja parantaa vuosien 2024 225t€ ja 2025 454t€, mikä heikentää tai parantaa tulosta ja lisää tai vähentää lainanottoa vuosittain yhteensä samalla määrällä.

KR

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. hyväksyy talousarviomuutokset vuosille 2022-2025 liitteen 1 mukaisesti

### **Käsittely**

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Tiedoksi**

KV, KV:sta tiedoksi kaupungin johtoryhmä, talouspäälliköt, taloussuunnittelupäällikkö, laskentapäällikkö





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

**Talousjaosto, § 13, 29.04.2022**  
**Kaupunginhallitus, § 126, 09.05.2022**

**§ 126**  
**Sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma 2022**

JARDno-2022-676

**Talousjaosto, 29.04.2022, § 13**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kirsi Rinne  
kirsi.rinne@jarvenpaa.fi  
talousjohtaja

Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- sekä konsultointitoimintaa, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa. Sisäinen tarkastus tukee kaupungin johtoa tavoitteiden saavuttamisessa tarjoamalla järjestelmällisen lähestymistavan organisaation riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tehokkuuden arviointiin ja kehittämiseen.

Järvenpään sisäinen tarkastus on kilpailutettiin 2020 ja palveluntuottajaksi vuosiksi 2020-2021 valittiin BDO Oy. Sopimusta on jatkettu optiokaudella, joka päättyy 30.11.2022. Vuoden 2019 loppuun saakka kaupungilla oli yhteistyösopimukseen perustuen Keravan kaupungin kanssa yhteinen sisäinen tarkastaja. Sisäinen tarkastus voidaan jatkossa järjestää rekrytoimalla uusi sisäinen tarkastaja joko yksin tai yhteistyössä toisen kunnan kanssa tai vaihtoehtoisesti ostamalla tarkastusta palveluna.

Sisäinen tarkastaja laatii vuosittain toimintasuunnitelman, jonka mukaisesti tarkastusta suoritetaan. Vuoden 2022 toimintasuunnitelma ja kooste vuoden 2021 tarkastushavainnoista on esitetty pykälän liitteenä (salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom 15-k).

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Talousjaoston päättää merkitä sisäisen tarkastuksen 2022 toimintasuunnitelman tiedoksi.

### **Kokouskäsitely**

Sisäinen tarkastaja Sanna-Mari Viljanen BDO:lta esitteli asiaa.

Willem van Schevikhoven saapui klo 7.35.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Rinne  
kirsi.rinne@jarvenpaa.fi  
talousjohtaja

### Liitteet

1 Sisäisen tarkastuksen toteutuma 2021 ja toimintasuunnitelma 2022 (ei julkinen)  
Salassa pidettävä, JulKL 24.1 § 15 kohta

Sisäinen tarkastus on riippumatonta ja objektiivista arviointi-, varmistus- sekä konsultointitoimintaa, jonka tarkoituksena on tuottaa lisäarvoa organisaatiolle ja parantaa sen toimintaa. Sisäinen tarkastus tukee kaupungin johtoa tavoitteiden saavuttamisessa tarjoamalla järjestelmällisen lähestymistavan organisaation riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tehokkuuden arviointiin ja kehittämiseen.

Järvenpään sisäinen tarkastus on kilpailutettiin 2020 ja palveluntuottajaksi vuosiksi 2020-2021 valittiin BDO Oy. Sopimusta on jatkettu optiokaudella, joka päättyy 30.11.2022. Vuoden 2019 loppuun saakka kaupungilla oli yhteistyösopimukseen perustuen Keravan kaupungin kanssa yhteinen sisäinen tarkastaja. Sisäinen tarkastus voidaan jatkossa järjestää rekrytoimalla uusi sisäinen tarkastaja joko yksin tai yhteistyössä toisen kunnan kanssa tai vaihtoehtoisesti ostamalla tarkastusta palveluna.

Sisäisen tarkastuksen toimintasäännön mukaisesti sisäisen tarkastuksen tulee vuosittain laatia ja esitellä sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelma kaupunginjohtajalle, joka vie toimintasuunnitelman edelleen hyväksyttäväksi kaupunginhallitukselle. Tarkastusta suoritetaan toimintasuunnitelman mukaisesti.

Vuoden 2022 toimintasuunnitelma ja kooste vuoden 2021 tarkastushavainnoista on esitetty pykälän liitteenä (salassa pidettävä JulKL 24 § 1 mom 15-k).

KR

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä sisäisen tarkastuksen toimintasuunnitelman vuodelle 2022.

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### Tiedoksi

Sisäinen tarkastaja



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 116, 07.04.2020**

**Kaupunginhallitus, § 127, 09.05.2022**

**§ 127**

**Levysepänekadun varikko, hankebudjetin muutos**

JARDno-2020-884

**Kaupunginhallitus, 07.04.2020, § 116**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kirsi Rinne

kirsi.rinne@jarvenpaa.fi

talousjohtaja

### **Hankkeen tausta**

Levysepänekadun varikkomoduulia on valmisteltu kaupungin yksiköiden ja Järvenpään veden käyttöön. Varikko palvelee pääsääntöisesti Kaupunkikehityksen mittauspalvelujen ja rakentamispalvelujen, liikuntapalvelujen ja Järvenpään Veden kenttähenkilökuntaa ja se korvaa Kulmatalon ja Seutulantalon pihassa olevan toimistokontin sekä nykyiset Seutulan varikolla ja ulkopuolisissa vuokratiloissa olevat liikuntapalvelujen, lukion ja Järvenpään veden varastot. Kohteeseen tulee varastotilaa myös yleisiin konsernin varastotarpeisiin (esim. ICT).

Tilojen keskittäminen mahdollistaa tehokkaamman tilakäytön ja helpottaa samankaltaisten toimintojen uudelleen järjestelyä tarvittaessa. Nykytiloista Seutulan varikon kulmatalossa ja varistorakennuksessa on sisäilmaongelmia, joten kohteiden käyttöä ei voitaisi jatkaa tulevaisuudessa ilman merkittäviä peruskorjaustoimenpiteitä. Henkilöstö joutuu todennäköisesti siirtymään väistötiloihin Seutulan alueelta jo ennen, kuin uusi varikko valmistuu.

Seutulan alue on tarkoitus jalostaa, kun varikkotoiminnot ovat siirtyneet toisaalle ja kohteet on purettu. Vuokratiloista luovutaan kohteen valmistumisaikataulussa.

### **Hankkeen kuvaus**

Alustava tilaohjelma on viimeistelty helmikuussa sen jälkeen, kun kaupunki linjasi mitkä yksiköt sijoittuvat Perhelään ja mitkä toiminnot siirtyvät Levysepänekadulle.

Tämän hetken mitoituksessa mittauksen henkilöstölle on suunniteltu omalla sisäänkäynnillä varustettu toimistotila. Lisäksi kohteeseen on suunniteltu kompakti monitilatoimisto, joka on varusteltu taukokeittiöllä ja kokoushuoneella. Koko toimiston pysyvä käyttäjämäärä on noin 15 hlö. Lisäksi tiloissa järjestetään suunnittelukokouksia ja tiloissa työskentelevät joustavasti myös muissa kaupungin toimipisteissä toimivat henkilöt tarpeen mukaan.

Sosiaalituloja on mitoitettu 35 henkilölle. Toimiston ja sosiaalitulojen mitoitus on noin 450 m<sup>2</sup>. Työtiloja tilaohjelmassa on noin 220 m<sup>2</sup>. Tilat on tarkoitettu mm. laitteiston ja kaluston huoltoon ja puhdistukseen. Lämmintä tai puolilämmintä



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

varastotilaa on suunnitelmassa 1500 m<sup>2</sup> ja kylmää varastokatosta 675 m<sup>2</sup>. Piha-alueetta on noin 4400 m<sup>2</sup>. Piha-alue sisällytään alustavasti urakkaan. Kohteen suunnitelmat on esitetty liitteenä.

Rakennushankkeeseen sisällytetään alustavasti toimisto-osan kiinteistökalusteet sekä irtokalusteet. Työtilojen ja varaston kalusteet (työkoneet, varastohyllyt ym.) sekä piha-alueen erilliset rakennelmat hankkii käyttäjä erikseen.

Hankkeen budjetti on kaupunginvaltuuston 11.11.2019 § 81 hyväksymän talousarvion investointiosan mukaan 3,75 milj. euroa (alv 0%). Hanke toteutetaan kaupungin taseeseen.

### Hankintaprosessi

Hankinta on tarkoitus toteuttaa KVR- hankintana neuvottelumenettelyllä. Alustavien tarjousten jälkeen määritellään hankkeen lopullinen laajuus tarjousten perusteella. Mikäli alustavat tarjoukset ylittävät hankkeelle varatun budjetin, tehdään tilaohjelman karsinta ensisijaisesti varaston määrää pienentämällä.

Neuvotteluryhmään kutsutaan Mestaritoiminnan lisäksi 1-2 käyttäjän edustajaa. Neuvotteluiden ja lopullisen toteuttajan valinnan jälkeen hanke suunnitellaan loppuun KVR-toteuttajan kanssa.

#### Hankkeen alustava aikataulu:

Alustava tarjouspyyntö 15.4.  
Alustavat tarjoukset 30.4.  
Työpaja 15.5.  
Lopullinen tarjouspyyntö 30.5.  
Lopulliset tarjoukset 15.6.  
Tarjoajan valinta 22.6.  
Sopimuksen allekirjoitus 30.6.  
Rakennuslupa 8/2020  
Tavoite hankkeen valmistumiselle Q1/2021

### Investoinnin kannattavuus

Levysepänkadun kohteen vuotuiset ylläpitokustannukset ovat n. 131 000 euroa. Poistuvien kohteiden vuotuiset kustannukset ovat n. 239 000 euroa. Tehokkaampi tilaohjelma mahdollistaa noin 108 000 euron vuosittaisen säästön käyttökuluista.

Hanke mahdollistaa Seutulan varikon alueen kaavallisen kehityksen ja kaupungin maaomaisuuden myymisen. Alueelta saatava myyntitulo on yhteensä arviolta 6 milj. euroa. Myynti jakautuu usealle vuodelle. Mikäli varikkotoimintaa ei siirretä, ei kohdetta voida kehittää kaavallisesti.

Hanke maksaa itsensä takaisin 4,5 vuodessa maanmyyntien toteutuessa. Yhteenveto investoinnin kannattavuuslaskelmasta on esitetty liitteenä.

### Mestaritoiminnan valtuutus

Mestaritoiminta Oy hakee kaupungin valtuutusta valmistella sekä päättää toteutusvaihetta koskevat hankinnat sekä allekirjoittaa ja valvoa asiaa koskevat



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

sopimukset kaupungin puolesta hyväksytyin budjetin puitteissa. Hankinnat ja ratkaisut käsitellään ennen päätöksen tekemistä investointi- ja kiinteistöallianssin johtoryhmässä (INKAJR) ja/tai hankkeen neuvotteluryhmässä Mestaritoiminta Oy:n valmistelusta.

KR

### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. että hanke toteutetaan hyväksytyin budjetin puitteissa
2. antaa Mestaritoiminta Oy:lle valtuutuksen valmistella sekä päättää hanketta koskevat hankinnat sekä allekirjoittaa ja valvoa asiaa koskevat sopimukset kaupungin puolesta.

### Käsittely

Asian käsittelyn aikana Mikko Vesterinen ilmoitti olevansa esteellisiä asian käsittelyyn ja poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa. (Peruste: HL 28.1 § 7-kohta)

### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### Kaupunginhallitus, 09.05.2022, § 127

Valmistelija / lisätiedot:  
Kirsi Rinne  
kirsi.rinne@jarvenpaa.fi  
talousjohtaja

#### Liitteet

1 Levysepänkadun varikko riskivaraus

Valmistelija: talousjohtaja Kirsi Rinne ja Jani Kervinen Mestaritoiminta Oy

#### Tausta

Levysepänkadun varikkohankkeen KVR-sopimus laadittiin Tekova Oy:n ja Järvenpään kaupungin välillä 27.8.2021 kaupunginhallituksen Mestaritoiminta Oy:lle (7.4.2020) antaman mandaatin mukaan.

Hanke kilpailutettiin touko-kesäkuussa 2020. Hankinnan päätös julkaistiin 17.6.2020. Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antoi Tekova Oy. KVR-urakoitsijaksi valittiin Tekova Oy. Lehto Tilat Oy teki ko. hankinnasta valituksen markkinaoikeuteen 1.7.2020. Markkinaoikeus antoi ratkaisunsa 5.7.2021. Markkinaoikeus hylkäsi valituksen kaikilta osin ja velvoitti valittajan maksamaan vastapuolen oikeudenkäyntikulut.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

KVR-sopimuksen laadinta ja sopimusneuvottelut aloitettiin uudestaan elokuussa 2021. Heti neuvottelujen alussa jouduttiin yhteisesti toteamaan, että rakentamisen kustannukset olivat nousseet kesäkuun 2020 ja elokuun 2021 välisenä aikana merkittävästi (pääsyyinä korona-pandemian aiheuttama epävarmuus ja rakennusmateriaalien hinnannousu). Hankkeen käynnistysviiveestä johtuen KVR-urakkaa ei voida toteuttaa kesäkuussa 2020 tarjottuun hintaan.

Sopimusneuvottelut koostuivat kahdesta osasta:

1. Kohteen uusi vastaanottoaika; Tekova Oy esitti, että kohde valmistuu ja on vastaanotettavissa KVR-sopimuksen ehtojen mukaisesti 16.9.2022
2. Uusi urakkahinta; Tekova Oy esitti 24.8.2021, että muuttuneen markkinatilanteen johdosta rakennusmateriaalien hinnat ovat kohonneet. Kokonaisuudessaan urakan omakustannehinta on noussut 324.000 euroa.

Neuvottelujen lopputuloksena todettiin:

1. Kohde otetaan vastaan KVR-sopimuksen ehtojen mukaisesti 16.9.2022
2. KVR-urakkahintaa korotetaan 200 000 euroa alkuperäiseen tarjoukseen nähden

Muutokset, jotka ovat syntyneet KVR-sopimuksen teon jälkeen:

- Toiminnallisuustavoitteiden varmistamiseksi on tehty asioita alkuperäistä tarjouspyyntötasoa korkeampitasoisena (esim. Järvenpään Veden tarkkaamoiden sijoittaminen toimistotilojen yhteyteen, katos pääsisäänkäynnin yhteyteen ja lattiakaivojen määrän nostaminen) tai asioita, jotka eivät sopimuksen mukaan kuulu KVR-urakkaan, mutta ovat tarpeellisia toiminnallisuuden takaamiseksi (tilaajahankintojen siirto KVR-hankinnoiksi).
- Bitumituotteiden hinnat on nousseet voimakkaasti Ukrainan sodan johdosta, joka vaikuttaa korottavasti pihan asfaltointi kuluihin.
- Tontin maakerroksista on löytynyt suuri määrä asfalttijätettä. Levysepänkadun varikon tontin maakerroksien rakenteesta ei ollut tarkkaa tietoa, mutta mistään pilaantuneesta- tai jätemaasta ei ollut tietoa. Myöskään maaperätutkimukset eivät osoittaneet tavallisesta poikkeavia maakerroksia. Maansiirtotöiden alettua löytyi kuitenkin suuri määrä asfalttijätettä pintamaan alle kätkeytyä. Asfalttijätettä ei voitu jättää rakennusten alle, vaan se oli kaivettava pois ja korvattava murskeella. Poisvietävää asfalttijätettä on tämän hetken arvion mukaan yhteensä 6020 tonnia.
- Nykyinen maailmantilanne aiheuttaa kustannusriskejä. Venäjän hyökkäys Ukrainaan 24.2.2022 on johtanut tilanteeseen, jossa tuotanto- ja hankintakustannukset ovat nousseet yllättäen ja merkittävästi. Myös materiaalien toimitusajat ovat joillain tuotteilla pidentyneet merkittävästi.

Tarkemmat laskelmat on esitetty pykälän liitteenä.

Kustannusmuutosten perusteet

Muutokset ovat syntyneet KVR-urakkatarjouksen teon jälkeen. Kustannusmuutoksien syitä ovat:



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

1. KVR-urakkatarjouksen ja KVR-urakkasopimuksen teon välillä ehti kulua aikaa 12 kk johtuen markkinaoikeuteen jätetystä valituksesta. Rakentamisen kustannukset nousivat hyvin voimakkaasti tuona odotusaikana korona-pandemiasta johtuen. Jotta KVR-urakkasopimus saatiin aikaiseksi, oli välttämätöntä tarkistaa KVR-urakan urakkahintaa vastaamaan rakennuskustannusten hinnannousua.
2. Rakennettavalta tontilta löytynyt asfalttijäte; Tilaaja vastaa tontin rakentamiskelpoisuudesta ja mahdollisen pilaantuneen maamassan poistamisen kuluista, joten asfalttijätteen poistamisen kulut lankeavat tilaajan maksettaviksi.
3. Toiminnallisuustavoitteiden varmistaminen; Suunnittelun edetessä on huomattu asioita, jotka on tullut lisätä suunnitelmiin toiminnallisuuden varmistamiseksi. Kaikkia asioita ja yksityiskohtia ei ole kyetty yksilöimään KVR-urakan tarjouspyyntöön ja siksi ne eivät kuulu KVR-urakkasopimuksen piiriin. Nämä suunnitelmamuutokset toteutetaan lisä- ja muutostöinä, jotka nostavat osaltaan hankkeen kokonaiskuluja.
4. Pihan asfaltointi; Pihan asfaltointi on sovittu tilaajan hankinnaksi. Korkeammat asfalttoinnin kulut nostavat suoraan rakentamisen kokonaiskustannuksia.
5. Nykyinen maailmantilanne; Maailmantilanteesta johtuen urakoitsijoilta voi tulla force majeure- perusteeseen eli ylivoimaiseen esteeseen perustuvia vaatimuksia koskien suoritusaikaa ja suorituksen viivästymisestä aiheutuvia korvauksia. Urakoitsijat viittaavat tällöin YSE:n 20 §:n mukaisiin ylivoimaisiin esteisiin. Urakoitsija voi esittää myös YSE:n 50 §:n mukaisia taloudellisia vaatimuksia.

### Esitys lisärahoitukselle

Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt hankkeelle 3,75 Me budjetin. Hankevalmistelun kustannusarviossa on varauduttu mahdollisiin yllätyksiin suunnittelun ja rakentamisen aikana (ns. rakentamisen riskivara). Poikkeuksellinen maailmantilanne ja rakennettavalta tontilta löytynyt iso asfalttijättemäärä ovat kuitenkin olleet niin isoja ja ennalta-arvaamattomia riskejä, ettei niihin ole osattu varautua hankevalmistelun kustannusarvioita tehtäessä riittävästi, eikä kustannusarvioon osoitettu riskivara riitä kattamaan kaikkia ilmenneitä kustannusnousua.

Jotta hanke voidaan toteuttaa onnistuneesti laatutavoitteiden mukaan, esitetään hankkeen kokonaisbudjetin nostoa 270 000 eurolla. Lisämäärärahatarve katetaan talonrakennuksen investointiohjelmaan vuodelle 2022 sisältyvästä 1 miljoonan euron riskivarauksesta. Riskivaraukselle ei tällä hetkellä ole tiedossa muita käyttötarpeita.

KR

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä Levysepänkadun varikko -hankkeen kokonaisbudjetin korotuksen 270 000 eurolla
2. kohdentaa vuoden 2022 talonrakennuksen investointiosaan sisältyvästä 1 miljoonan euron riskivarauksesta 270 000 euroa Levysepänkadun varikko -hankkeen kulujen kattamiseen.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Mestari toiminta Oy, Taloussuunnittelupäällikkö, Tilakehitysjohtaja





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Opetus- ja kasvatustalautakunta, § 22,02.03.2021**

### **Kaupunginhallitus, § 61,07.03.2022**

### **Kaupunginhallitus, § 128, 09.05.2022**

#### **§ 128**

#### **Lautakunta-aloitteet**

JARDno-2021-486

### **Opetus- ja kasvatustalautakunta, 02.03.2021, § 22**

Käsittelyn kuluessa Emmi Mäkinen teki lautakunta-aloitteen, joka kuului seuraavasti:

”Esitän, että jatkossa kaikki lautakunnassa tehdyt aloitteet listataan Järvenpään kaupungin kotisivuille näkyviin lautakunnan olemassa olemisesta kertovalle sivulle, lautakunnan alle. Aloitteita varten voidaan myös rakentaa oma alasivu tai toteuttaa aloitteiden näkyminen kuntalaisille muulla tavoin Järvenpään kaupungin kotisivuilla. Lisäksi aloitteiden kohdalla tulee näkyä niiden ajantasainen eteneminen ja päätös /käsittelyhistoria.”

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja

Opetus- ja kasvatustalautakunta päättää merkitä lautakunta-aloitteen tiedoksi ja päättää lähettää aloitteen palvelualueelle valmisteltavaksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

---

### **Kaupunginhallitus, 07.03.2022, § 61**

Valmistelijat / lisätiedot:

Iiris Laukkanen

iiris.laukkanen@jarvenpaa.fi

hallintojohtaja

Valmistelijat: hallintojohtaja Iiris Laukkanen ja hallinnon asiantuntija Riitta Murto Kare

Emmi Mäkinen on jättänyt opetus- ja kasvatustalautakunnassa aloitteen, jossa hän on esittänyt, että lautakunnassa tehdyt aloitteet listattaisiin Järvenpään kaupungin kotisivuille.

Valtuutetulla ja kunnan jäsenellä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskeissa asioissa.

Kuntalaisissa 23 §:ssä on määritelty kuntalaisen aloiteoikeus. Valtuustoaloitteiden käsittelystä ei säädetä kuntalaisissa, mutta kuntalaki edellyttää, että kunnan hallintosäännössä on päätettävä, miten valtuutettujen aloitteet on käsiteltävä.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään kaupungin hallintosäännössä on määritelty luvussa 12 valtuutettujen aloitteista sekä luvussa 17 kuntalaisen aloiteoikeudesta sekä aloitteiden käsittelystä. Lautakunta-aloitteiden osalta ei tarkempia säännöksiä ole.

Aloitteen käsittelee kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Aloitteen tekijälle ilmoitetaan aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Lisäksi valtuustolle esitetään kerran vuodessa maaliskuun loppuun mennessä sen toimivaltaan kuuluvat aloitteet sekä niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet. Valtuustoaloitteet ja niiden käsittelytilanne on nähtävillä Järvenpään verkkosivuilla sekä kuntalaisaloitteet [kuntalaisaloite.fi](http://kuntalaisaloite.fi) -portaalissa.

Aloitteiden jättämisen toimintamalli on hyvä pitää yksinkertaisena ja selkeänä, jotta ne saadaan tehokkaasti palvelualueille käsittelyyn ja valmisteluun. Monen eri kanavan kautta saapuvien aloitteiden käsittely voi muodostua epäyhtenäiseksi ja käsittelyn nopeus ja tehokkuus voi kärsiä. Tarkoituksenmukaista on siis ohjata kuntalaiset ja valtuutetut jättämään aloitteet tällä hetkellä käytössä olevien vakiintuneiden kanavien kautta. Näin aloitteiden käsittely pysyy sujuvana ja aloitteiden käsittelyn seuraaminen myös verkon/portaalin kautta on selkeämpää.

Valmistelun alla on myös Järvenpään ja Keravan yksi yhteinen aloite-/palaute -kanava, jota kautta jatkossa aloitteita/palautteita pääsee jättämään. Kanavan käyttöönoton jälkeen on tarkoituksenmukaista arvioida prosessien toimivuutta kokonaisuutena.

IL

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus antaa yllä olevan vastauksen aloitteeseen ja toteaa aloitteen osaltaan loppuun käsitellyksi.

### **Käsittely**

Esittelijä täydensi selostusta seuraavasti:

"Lautakunta-aloitteesta, toisin kuin valtuustoaloitteesta tai kunnan jäsenen aloitteesta, ei ole todettu hallintosäännössä tai lainsäädännössä. Aloitteiden käsittelyn selkeyttämiseksi aloitteet käsitellään jatkossa joko valtuusto- tai kuntalaisaloitteina. Lautakunnan kokouksen yhteydessä jätettyä aloitetta ei siten kirjata lautakunnan pöytäkirjaan vaan aloite toimitetaan kirjaamoon kuntalaisaloitteena käsiteltäväksi."

Esittelijä muutti päätösehdotuksensa kuulumaan seuraavasti:

"Kaupunginhallitus antaa yllä olevan vastauksen aloitteeseen ja toteaa aloitteen osaltaan loppuun käsitellyksi. "

Pirjo Komulainen teki Katri Kuusikallion kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Esitän, että aloitevastaukseen lisätään seuraava kirjaus:

"Kaupunki pyytää vuoden 2022 aikana lausunnon Kuntaliitolta koskien sitä, ovatko lautakunta-aloitteet laillinen tai hyvän hallintotavan mukainen kanava aloitteiden tekemiseen. Hallintosäännön päivityksen yhteydessä voidaan tarkastella



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

periaatteellista kysymystä siitä, pitäisikö lautakunta-aloitteet mahdollistaa hallintosäännössä."

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kannatettu muutosehdotus, joten oli äänestettävä. Hyväksyttiin puheenjohtajan ehdotuksesta äänestystavaksi sähköinen äänestys, jota tarvittaessa täydennetään nimenhuutoäänestyksellä ja äänestysjärjestykseksi seuraava: Kaupunginjohtajan pohjaehdotus JAA, Komulaisen muutosehdotus EI.

Puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen hyväksyneen Komulaisen muutosehdotuksen äänin 3 - 8.

### **Äänestykset**

JAA: Muutettu pohjaehdotus EI: Komulaisen muutosehdotus

#### **Jaa**

Laura Virkkunen  
Mikko Taavitsainen  
Ismo Nöjd

#### **Ei**

Tuija Kuusisto  
Eemeli Peltonen  
Willem van Schevikhoven  
Pirjo Komulainen  
Katri Kuusikallio  
Henry Berg  
Tomi Passi  
Tiia Östberg

### **Päätös**

Hyväksyttiin äänestyksen jälkeen seuraavasti:

Kaupunginhallitus antaa yllä olevan vastauksen aloitteeseen ja toteaa aloitteen osaltaan loppuun käsitellyksi.

Kaupunki pyytää vuoden 2022 aikana lausunnon Kuntaliitolta koskien sitä, ovatko lautakunta-aloitteet laillinen tai hyvän hallintotavan mukainen kanava aloitteiden tekemiseen. Hallintosäännön päivityksen yhteydessä voidaan tarkastella periaatteellista kysymystä siitä, pitäisikö lautakunta-aloitteet mahdollistaa hallintosäännössä.

---

### **Kaupunginhallitus, 09.05.2022, § 128**

Valmistelija / lisätiedot:  
Riitta Murtokare  
riitta.murtokare@jarvenpaa.fi  
hallinnon asiantuntija

Valmistelijat: hallintojohtaja Iiris Laukkanen ja hallinnon asiantuntija Riitta Murtokare



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Emmi Mäkinen on jättänyt opetus- ja kasvatuslautakunnassa aloitteen, jossa hän on esittänyt, että lautakunnassa tehdyt aloitteet listattaisiin Järvenpään kaupungin kotisivuille. Kaupunginhallitus käsitteli aloitetta 7.3.2022 § 61, jossa totesi, että lautakunta-aloitteiden osalta ei tarkempia säännöksiä ole. Käsittelyn yhteydessä kaupunginhallitus päätti, että kaupunki pyytää lausunnon Kuntaliitolta koskien sitä, ovatko lautakunta-aloitteet laillinen tai hyvän hallintotavan mukainen kanava aloitteiden tekemiseen. Hallintosäännön päivityksen yhteydessä voidaan tarkastella periaatteellista kysymystä siitä, pitäisikö lautakunta-aloitteet mahdollistaa hallintosäännössä.

Kuntaliitto totesi vastauksessaan, että aloitemuotoja on perinteisen näkemyksen mukaan kaksi: kuntalaisaloite ja valtuustoaloite. Laissa ei todeta mitään 'lautakunta-aloitteista'. Kuntaliitto ei myöskään luonnollisesti ole nähnyt tarpeelliseksi sisällyttää sääntöjä muista aloitemahdollisuuksista liiton mallihallintosääntöön.

Laki ei estä, etteikö kunta voisi halutessaan perustaa uuden aloite-kanavan, mutta silloin menettelystä tulisi säätää kunnan hallintosäännössä. Kuntaliitto kuitenkin kannustaa pohtimaan, että onko tällainen kanava tarkoituksenmukainen. Jos luodaan täysin uusi aloite-oikeus se tietysti lisää byrokratiaa. Uutta oikeutta mietittäessä tulisi myös selvittää sen käytännön vaikutuksia ja mitä lisä-arvoa uusi kanava tuo, jotta se ei johda ennalta-arvaamattomiin tilanteisiin ja/tai hyvän hallintotavan vastaisiin tilanteisiin.

Kuntaliiton vastauksen pohjalta aloitteiden käsittelyä on hyvä selkiyttää ja huomioida asia hallintosäännön päivityksen yhteydessä. Aloitekanavia ei ole tarkoituksenmukaista lisätä vaan aloitteet olisi hyvä käsitellä lain mukaisesti joko valtuusto- tai kuntalaisaloitteina. Lautakunnan kokouksen yhteydessä jätettyä aloitetta ei siten kirjattaisi lautakunnan pöytäkirjaan vaan aloite toimitettaisiin kirjaamoon kuntalaisaloitteena käsiteltäväksi.

Hallintosäännön 127 §:n mukaan kaupunginhallitus antaa tarvittaessa tarkempia ohjeita pöytäkirjan laatimisesta.

IL

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus toteaa, että lautakunta-aloitteita ei merkitä pöytäkirjaan erillisenä aloitetyyppinä, vaan ne otetaan vastaan käsiteltäväksi kuntalaisaloitteina.

Lautakunta-aloitteiden käsittelyä koskevaa kysymystä arvioidaan hallintosääntötyöskentelyn yhteydessä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 75, 15.03.2022**

**Kaupunginhallitus, § 129, 09.05.2022**

**§ 129**

**Yhtymäkokouskutsu 22.6.2022 / Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymä**

JARDno-2022-349

**Kaupunginhallitus, 15.03.2022, § 75**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Henna Koskelainen  
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi  
hallinnon erityisasiantuntija

Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän ylimääräinen yhtymäkokous pidetään 6.4.2022. Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymä on pyytänyt valitsemaan yhtymäkokoukseen edustajan ja varaedustajan. Yhtymäkokouksen työjärjestyksen mukaan kutsu yhtymäkokoukseen on lähetettävä viimeistään neljätoista päivää ennen kokousta jäsenkuntien kunnanhallituksille ja jäsenkuntien valitsimille yhtymäkokousedustajille. Kokouksessa käsitellään Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän kiinteistö omaisuuden realisointia ja uuden hallituksen puheenjohtajan valintaa. Valittujen henkilöiden nimet yhteystietoineen tulee ilmoittaa 22.3.2022 mennessä.

Kuntalain 60 §:n 2 momentin mukaan jäsenkunnan on valittava yhtymäkokousedustaja kuhunkin kokoukseen erikseen.

IL

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän yhtymäkokouksen 6.4.2022.

1. yhtymäkokousedustajaksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Kirsi-Marja Karjalaisen
2. varaedustajaksi kaupunginjohtajan määräämän henkilön.

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

**Kaupunginhallitus, 09.05.2022, § 129**

Valmistelija / lisätiedot:  
Henna Koskelainen  
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi  
hallinnon erityisasiantuntija



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymän ylimääräinen yhtymäkokous pidetään 22.6.2022. Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymä on pyytänyt valitsemaan yhtymäkokoukseen edustajan ja varaedustajan. Yhtymäkokouksen työjärjestyksen mukaan kutsu yhtymäkokoukseen on lähetettävä viimeistään neljätoista päivää ennen kokousta jäsenkuntien kunnanhallituksille ja jäsenkuntien valitsimille yhtymäkokousedustajille. Valittujen henkilöiden nimet yhteystietoineen tulee ilmoittaa 3.6.2022 mennessä. Kokouksessa käsitellään sääntömääräiset asiat sekä mahdollinen kiinteistöjen ja metsien ostotarjous.

Kuntalain 60 §:n 2 momentin mukaan jäsenkunnan on valittava yhtymäkokousedustaja kuhunkin kokoukseen erikseen.

IL

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus nimeää Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän yhtymäkokouksen 22.6.2022.

1. yhtymäkokousedustajaksi hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Kirsi-Marja Karjalaisen
2. varaedustajaksi kaupunginjohtajan määräämän henkilön.

### **Käsittely**

Esittelijä muutti hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtajan esteen vuoksi päätösehdotuksensa kohtaa 1 siten, että yhtymäkokousedustajaksi nimetään perhetyöpäällikkö Marja Häyhä.

### **Päätös**

Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti. Nimettiin yhtymäkokousedustajaksi perhetyöpäällikkö Marja Häyhä.

### **Tiedoksi**

nimetty, Uudenmaan päihdehuollon kuntayhtymä



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginhallitus, § 297,01.11.2021**  
**Kaupunginhallitus, § 130, 09.05.2022**

### § 130

#### **Yhtiökokouskutsu 17.5.2022 / Asunto Oy Haltianpolku 2**

JARDno-2021-2188

#### **Kaupunginhallitus, 01.11.2021, § 297**

Valmistelijat / lisätiedot:

Jaana Immonen

jaana.immonen@jarvenpaa.fi

hallinnon erityisasiantuntija

Asunto Oy Haltianpolku 2 on lähettänyt kutsun 10.11.2021 järjestettävään yhtiökokoukseen ja kaupunginhallituksen on tarpeen päättää yhtiökokousedustajasta. Yhtiökokousedustaja päättää yhtiön tilanteen, käsiteltävien asioiden ja kaupungin strategisten intressien perusteella tarpeen osallistua kokoukseen.

Yhtiökokouksessa käsiteltävänä asian on yhtiöjärjestyksenmuutos koskien huoneisto nro 31 käyttötarkoituksen muuttamista kaikissa yhtiöjärjestyksen kohdissa nykyisestä nimikkeestä "Lastentarha" nimikkeeksi "Liikehuoneisto".

IL

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä kaupungin edustajaksi Asunto Oy Haltianpolku 2 yhtiökokoukseen Mestaritoiminta Oy:n kiinteistömestari Jarkko Kankkusen ja oikeuttaa yhtiökokousedustajan päättämään kokoukseen osallistumisesta kaupungin intressit huomioon ottaen
2. nimetyn ollessa estynyt toimitusjohtaja Veikko Simunaniemen nimeämän henkilön.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

---

#### **Kaupunginhallitus, 09.05.2022, § 130**

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen

henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

hallinnon erityisasiantuntija

Liitteet



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

- 1 Yhtiökokouskutsu 17.5.2022 Asunto Oy Haltianpolku 2  
Verkojulkisuus rajoitettu
- 2 Talousarvio 2022 Asunto Oy Haltianpolku 2
- 3 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021 Asunto Oy Haltianpolku 2
- 4 Allekirjoitettu tilintarkastuskertomus Asunto Oy Haltianpolku 2  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 5 Kunnossapitotarveselvitys Asunto Oy Haltianpolku 2

### Oheismateriaali

- 1 Tilintarkastuskertomus Asunto Oy Haltianpolku 2

Asunto Oy Haltianpolku 2 on lähettänyt kutsun 17.5.2022 järjestettävään yhtiökokoukseen ja kaupunginhallituksen on tarpeen päättää yhtiökokousedustajasta.

Yhtiökokousedustaja päättää yhtiön tilanteen, käsiteltävien asioiden ja kaupungin strategisten intressien perusteella tarpeen osallistua kokoukseen.

Yhtiökokouksessa

1. Käsitellään yhtiöjärjestyksen 15 §:ssä mainitut ja asunto-osakeyhtiölain määräämät asiat
2. Päätetään lainanlyhennysrahaston kartuttamisesta
3. Päätetään hallitukselle myönnettävistä valtuuksista periä/jättää perimättä tarvittaessa enintään kahden kuukauden hoitovastiketta vastaava määrä yhtiön taloudellisen tilanteen niin vaatiessa/salliessa.

IL

### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä kaupungin edustajaksi Asunto Oy Haltianpolku 2 yhtiökokoukseen Mestaritoiminta Oy:n kiinteistömestari Jarkko Kankkusen
2. oikeuttaa yhtiökokousedustajan päättämään kokoukseen osallistumisesta kaupungin intressit huomioon ottaen
3. että nimetyn ollessa estynyt toimitusjohtaja Jani Kervinen olisi kaupungin edustaja

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

nimetty, Mestaritoiminta Oy, Asunto Oy Haltianpolku 2





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 131

#### **Yhtiökokouskutsu 20.5.2022 / Sosiaalitaito Oy - Socialkompetens Ab**

JARDno-2022-765

Valmistelija / lisätiedot:  
Henna Koskelainen  
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi  
hallinnon erityisasiantuntija

#### Liitteet

- 1 Yhtiökokouskutsu\_22.5.2022 Sosiaalitaito Oy
- 2 Toimintasuunnitelma 2021-22.
- 3 Allekirjoitettu Tilintarkastuskertomus Sosiaalitaito Oy tilik. 1.1.-31.12.2021 annettu 4.5.2022 VT
- Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 4 Sosiaalitaito 2022\_Budjetti

#### Oheismateriaali

- 1 Tilintarkastuskertomus Sosiaalitaito Oy tilik. 1.1.-31.12.2021 annettu 4.5.2022 VT

Sosiaalitaito Oy – Socialkompetens Ab on kutsunut osakkeenomistajat varsinaiseen yhtiökokoukseen, joka pidetään 20.5.2022. Kokoukseen on ilmoittauduttava 13.5.2022 mennessä ja ilmoittautumisen yhteydessä on mainittava, osallistuuko kokoukseen paikan päällä vai etäyhteydellä. Kokouksessa käsitellään mm. yhtiön tilinpäätös vuodelta 2021, vuoden 2022 toimintasuunnitelman talousarvion vahvistaminen sekä tili- ja vastuuvapauden myöntäminen yhtiön hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle. Lisäksi päätetään hallituksen täydentämisestä sekä jäsenille ja puheenjohtajalle maksettavasta kokouspalkkion määrästä ja kuntien toiminta-avustuksesta vuodelle 2022 vuodelle. Lisäksi päätetään hallituksen valinnasta ja käsitellään Uudellamaalla toimivien sosiaalialan osaamiskeskusten yhdistymisen valmistelua.

IL

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä perhetyöpäällikkö Marja Häyhä edustajakseen Sosiaalitaito Oy:n yhtiökokoukseen ja
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta nimetyn henkilön esteen varalta
3. oikeuttaa kaupunginjohtajan antamaan yhtiökokousedustajalle toimiohjeen.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Tiedoksi**

Nimetty, Sosiaalitalo Oy – Socialkompetens Ab



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 132

#### **Yhtiökokouskutsu 19.5.2022 / Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo**

JARDno-2021-2501

Valmistelija / lisätiedot:  
Henna Koskelainen  
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi  
hallinnon erityisasiantuntija

#### Liitteet

- 1 Liite 1 kokouskutsu-esityslista varsinainen yhtiökokous 19.5.2022 Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo
- 2 Liite 2 Allekirjoitettu JTT kertomus ja tilinpäätös 2021 Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo
- Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 3 Liite 3A Talousarvio 2022 JUST Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo
- 4 Liite 3B Talousarvio 2022 JUST Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo

#### Oheismateriaali

- 1 Liite 2 JTT kertomus ja tilinpäätös 2021 Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo Verkkojulkisuus rajoitettu,

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalon varsinainen yhtiökokous pidetään 19.5.2022. Kokous pidetään sähköisenä kokouksena Teamsissä. Järvenpään kaupungilla on oikeus nimetä yhtiökokoukseen edustaja.

Varsinaisen yhtiökokouksen asialistalla ovat mm. tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus. Lisäksi päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä ja valitaan jäsenet.

Hallituksen nykyiset varsinaiset jäsenet ovat:

Puheenjohtaja Timo Ijäs (SDP)  
Varapuheenjohtaja Raimo Finér (PS)  
Jäsen Kaarina Wilskman (KOK)  
Jäsen Tomas Lehtimäki (VIHR)  
Jäsen Sanna-Maria Riikonen (KESK).

IL

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalon yhtiökokousedustajaksi talousjohtaja Kirsi Rinteen
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta talousjohtajan ollessa estynyt
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä hallituksen jäsenet



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo, nimetty



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 133

#### **Yhtiökokouskutsu 19.5.2022 / Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1**

JARDno-2021-2502

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen

[henna.koskelainen@jarvenpaa.fi](mailto:henna.koskelainen@jarvenpaa.fi)

hallinnon erityisasiantuntija

#### Liitteet

1 Liite 1 kokouskutsu-esityslista varsinainen yhtiökokous 19.5.2022 Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1

2 Liite 2 Allekirjoitettu Kertomus ja tilinpäätös 2021 Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

3 Liite 3 A Talousarvio 2022 Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1

4 Liite 3 B Talousarvio 2022 Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1

#### Oheismateriaali

1 Liite 2 Kertomus ja tilinpäätös 2021 Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1

Verkkojulkisuus rajoitettu,

Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 varsinainen yhtiökokous pidetään 19.5.2022. Kokous pidetään sähköisenä kokouksena Teamsissä. Järvenpään kaupungilla on oikeus nimetä yhtiökokoukseen edustaja. Varsinaisen yhtiökokouksen asialistalla ovat mm. tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus. Lisäksi päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä ja valitaan jäsenet.

Hallituksen nykyiset varsinaiset jäsenet ovat:

Puheenjohtaja Timo Ijäs (SDP)

Varapuheenjohtaja Raimo Finér (PS)

Jäsen Kaarina Wilskman (KOK)

Jäsen Tomas Lehtimäki (VIHR)

Jäsen Sanna-Maria Riikonen (KESK).

IL

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1 yhtiökokousedustajaksi maankäyttöjohtaja Juhana Hirosen



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta maankäyttöjohtajan ollessa estynyt.
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä hallituksen jäsenet

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

nimetty, Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

### § 134

#### Yhtiökokouskutsu 19.5.2022 / Järvenpään Pysäköinti Oy

JARDno-2021-2500

Valmistelija / lisätiedot:  
Henna Koskelainen  
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi  
hallinnon erityisasiantuntija

#### Liitteet

- 1 Liite 1 kokouskutsu-esityslista varsinainen yhtiökokous 19.5.2022 Järvenpään Pysäköinti Oy
- 2 Liite 2 Allekirjoitettu kertomus ja tilinpäätös 2021 Järvenpään Pysäköinti Oy  
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa
- 3 Liite 3A Järvenpään Pysäköinti Oy Talousarvio 2022
- 4 Liite 3B Järvenpään Pysäköinti Oy Talousarvio 2022

#### Oheismateriaali

- 1 Liite 2 Kertomus ja tilinpäätös 2021 Järvenpään Pysäköinti Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu,

Järvenpään Pysäköinti Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään 19.5.2022. Kokous pidetään sähköisenä kokouksena Teamsissä. Järvenpään kaupungilla on oikeus nimetä yhtiökokoukseen edustaja. Varsinaisen yhtiökokouksen asialistalla ovat mm. tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus. Lisäksi päätetään hallituksen jäsenten lukumäärä ja valitaan jäsenet.

Hallituksen nykyiset varsinaiset jäsenet ovat:

- Puheenjohtaja Timo Ijäs (SDP)
- Varapuheenjohtaja Raimo Finér (PS)
- Jäsen Kaarina Wilskman (KOK)
- Jäsen Tomas Lehtimäki (VIHR)
- Jäsen Sanna-Maria Riikonen (KESK).

IL

#### Ehdotus

Esittelijä: Olli Naukkarinen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. nimetä Järvenpään Pysäköinti Oy:n yhtiökokousedustajaksi maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan päättämään yhtiökokousedustajasta maankäyttöjohtajan ollessa estynyt.
3. antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeen nimetä hallituksen jäsenet.

#### Käsittely

Kokoustauko tämän asian jälkeen kello 17.51 - 17.55.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Päätös**

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

### **Tiedoksi**

nimetty, Järvenpään Pysäköinti Oy





## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§123, §124, §125

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

### Oikaisuvaatimus

§126, §127, §128, §129, §130, §131, §132, §133, §134

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki / kirjaamo  
Kaupunginhallitus

Osoite: Hallintokatu 4, PL 41, 04401 Järvenpää  
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



## JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös kaupungin asiakaspalvelupisteeseen os. Seutulantie 12, 04401 Järvenpää. Avoinna ma-ke klo 9.00-15.00, to 9.00-16.00 ja pe 8.00-13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaika. Jos oikaisuvaatimuksen viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.